



DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT								
Cognoms i nom o raó social					DNI/NIF/CIF/NIE/Passaport			
Adreça (carrer, avinguda, plaça...)			Número	Bloc	Portal	Escales	Planta	Porta
Codi postal	Població		Província					
Notificació telemàtica <input type="checkbox"/>	Tel. avisos SMS		Adreça electrònica					

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT								
Cognoms i nom o raó social					DNI/NIF/CIF/NIE/Passaport			
Adreça (carrer, avinguda, plaça...)			Número	Bloc	Portal	Escales	Planta	Porta
Codi postal	Població		Província					
Notificació telemàtica <input type="checkbox"/>	Tel. avisos SMS		Adreça electrònica					

SOL·LICITUD PARTICIPACIÓ CONVOCATÒRIA PARADES FESTES DE DÉNIA/SANT ROC
<p>Sol·licite AUTORITZACIÓ per a la venda ambulant amb carros en la convocatòria de parades aïllades per a les festes de Sant Josep (16, 17, 18 i 19 de març de 2019), de la Santíssima Sang (del 6 al 14 de juliol ambdós inclosos) i de Sant Roc 2019 (13, 14, 15 i 16 d'agost), en una de las següents ubicacions, marcades amb una X:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> 1 parada en el C/ del Marqués de Campo confluència amb C/ Diana.<input type="checkbox"/> 1 parada en el C/ del Marqués de Campo confluència amb C/ Carlos Sentí.<input type="checkbox"/> 1 parada en el C/ del Marqués de Campo confluència amb C/ Cándida Carbonell.<input type="checkbox"/> 1 parada en el C/ del Marqués de Campo confluència amb C/ Sandunga.<input type="checkbox"/> 1 parada en el C/ del Marqués de Campo confluència amb C/ Temple de Sant Telm. <p>I DECLARE, sota la meua responsabilitat, que són certes i comprovables les dades que es consignen en aquesta sol·licitud.</p> <p>Descripció detallada de la mercaderia (solament regals, joguets, quincalles i globus):</p> <p>Superfície del carro (màxim 3 metres):</p> <p>Dénia, de de</p> <p>Firma:</p> <p><input type="checkbox"/> Marcant aquesta casella expresse el meu consentiment exprés, inequívoc i informat per al tractament de les dades de caràcter personal pertinents per a la gestió d'aquesta sol·licitud, d'acord amb la informació sobre l'esmentat tractament existent en el revers d'aquest formulari i en la pàgina web https://oac.denia.es/es/index.aspx</p> <p>En cas que vosté no atorgue aquest consentiment, la seua sol·licitud no podrà ser atesa</p>



APORTACIÓ DE DOCUMENTS

D'acord al que disposa l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades tenen dret a no aportar documents que ja es troben en poder de l'administració actuant o hagen sigut elaborats per qualsevol altra administració. L'administració actuant podrà consultar o recaptar aquests documents llevat que la persona interessada s'hi oposara. No cabrà l'oposició quan l'aportació del document s'exigisca en el marc de l'exercici de potestats sancionadores o d'inspecció. Aquest Ajuntament, excepte oposició expressa per part seua, recaptarà electrònicament:

DOCUMENTS	ORGANISMES
Verificació de dades d'identidad	Ministeri de l'Interior
Certificat d'alta en l'impost d'activitats econòmiques	AEAT
Certificat d'estar al corrent en el pagament amb l'Agència Tributària	AEAT
Certificat d'estar al corrent en el pagament de la Seguridad Social	INSS

DENEGUE expressament el meu consentiment perquè l'Ajuntament de Dénia obtinga de forma directa aquestes dades. En cas de denegar aquest consentiment, o en cas de no estar disponible la Plataforma d'Intermediació, la persona interessada haurà d'aportar electrònicament o presencial la documentació requerida, responent de la veracitat i vigència d'aquesta.

DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR

A. DOCUMENTACIÓ QUE S'AUTORITZA QUE RECAPTE L'AJUNTAMENT:

- DNI, NIE, passaport, permís de residència de la persona sol·licitant.
- Certificat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- Certificat d'estar al corrent en el pagament amb l'Agència Tributària.

B. DOCUMENTACIÓ QUE NECESSÀRIAMENT HAURÀ D'APORTAR LA PERSONA INTERESSADA

- En cas de persones jurídiques, escriptura de constitució de la societat degudament inscrita en el Registre corresponent (jurídiques). Còpia del CIF de la Societat i poder de representació del representant legal de la persona jurídica que firma la sol·licitud.
- Còpia íntegra del segur de responsabilitat civil i rebut justificatiu del pagament.
- Una fotografia del carro en el qual es desenvoluparà l'activitat.
- Declaració responsable ANNEX II.
- Documentació acreditativa dels mèrits al·legats d'acord a la base de la convocatòria.



INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
Responsable del tractament	Ajuntament de Dénia
Domicili del responsable	Adreça: plaça de la Constitució, 10, 03700 Dénia CIF: P0306300E Adreça electrònica: rdp@ayto-denia.es Telèfon: 965780100
Delegat de protecció de dades	Vosté pot contactar amb el delegat de protecció de dades (DPD) mitjançant: <ul style="list-style-type: none">▪ Correu electrònic: dpd@ayto-denia.es▪ Correu ordinari: carta dirigida al DPD – plaça de la Constitució, 10. 03700 Dénia
Finalitats	La finalitat d'aquest tractament és la sol·licitud d'autorització per a la venda ambulant d'una parada amb carros per a la venda de globus i altres
Conservació de les dades	Les seues dades seran conservades durant el període establert pel tractament, la legislació aplicable i els requeriments aplicables a la conservació d'informació per part de l'Administració pública.
Legitimació / Bases jurídiques	Exercici de poders públics conferits al responsable del tractament i/o compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Desenvolupament de les competències municipals conferides per la legislació estatal i autonòmica reguladora del règim local. Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Decret 65/2012, de 20 d'abril, del Consell, perquè es regula la venda no sedentària en la Comunitat Valenciana.
Destinatari de les seues dades	Les seues dades podran ser comunicades a les entitats públiques i/o privades competents o necessàries per a la tramitació de la seua sol·licitud.
Drets	Vosté pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat i (si escau) retirada del consentiment prestat. Així mateix, pot dirigir-se a l'autoritat de control per a reclamar els seus drets. Per a exercir aquests drets, ha de dirigir una sol·licitud a l'Ajuntament de Dénia, registre d'entrada, plaça de la Constitució, 10, 03700 Dénia, indicant "responsable de protecció de dades". Aquesta sol·licitud pot realitzar-la mitjançant: <ol style="list-style-type: none">(1). Correu ordinari. La sol·licitud ha de dirigir-se a l'adreça indicada en l'epígraf "domicili del responsable" en aquest mateix document.(2). Correu electrònic. Dirigir al responsable de protecció de dades, les dades de contacte del qual es troben en l'epígraf "responsable del tractament" en aquest mateix document. En tots els casos, l'Ajuntament ha de verificar la seua identitat com a titular de les dades. Per a aquesta verificació, pot triar entre aquestes dues opcions: <ol style="list-style-type: none">(1). Aportar fotocòpia d'un document acreditatiu de la seua identitat (DNI, NIE, passaport).(2). Expressar el seu consentiment perquè l'Ajuntament pugui verificar la seua identitat de forma telemàtica, per a això ha d'indicar el seu nom i cognoms, el tipus de document per a la consulta (DNI, NIE, passaport) i el seu número. En cas que no estiguen disponibles els serveis telemàtics, haurà d'aportar una fotocòpia del document acreditatiu de la seua identitat.