



PREGUNTAS MÁS FRECUENTES RELACIONADAS CON LAS SOLICITUDES DE OBRA MENOR

1. QUÉ SOLICITUD NECESITO?

Depende del tipo de obras, para diferenciar tenemos los anexos a la ordenanza municipal de licencias

a) **Licencia de obra menor sujeta a autorización**: las del anexo I (aparecen en el modelo de solicitud, donde hay que marcar con una cruz la obra de que se trata).

b) Presentación de **Declaración Responsable de obra menor**: las del anexo II (aparecen en el modelo de solicitud, donde hay que marcar con una cruz la obra de que se trata).

c) **Comunicación previa de obra menor**: las del anexo III (aparecen en el modelo de solicitud, donde hay que marcar con una cruz la obra de que se trata).

De manera general indicar que se encuentran sujetas a autorización todas las obras que se pretendan realizar en:

*Suelos de uso o dominio público (normalmente son zanjas para acometidas de luz, agua, gas; conexiones a la red de alcantarillado)

* Edificios con alguna protección o en entorno protegido: consultar.

* Suelo no urbanizable: casetas de aperos, movimientos de tierras, vallados,.....

*Obras que amplíen la superficie construida o el volumen de la edificación y no se encuentren sujetas a licencia de obra mayor: cerramientos de porche, acristalamientos de terraza (aluminio, madera, cristal), cubrición de terrazas (paneles, lamas,....) barbacoas cubiertas más de 8m², garajes cerrados, etc.

* Obras que impliquen un cambio de uso.

PLANEAMIENTO APLICABLE: [NORMAS URBANÍSTICAS TRANSITORIAS](#)

AFECCIONES SECTORIALES

En el caso de obras en zonas con alguna afección sectorial: costas, carreteras, barrancos, zonas inundables, etc. el interesado deberá aportar junto a la solicitud la autorización correspondiente.

COSTAS: En el caso de encontrarse en zona de AFECCIÓN de costas se pueden dar varios casos, por lo que se deberá consultar con el Servicio Provincial de Costas de Alicante o con la Conselleria competente en costas para comprobar en qué supuesto específico se encuentra (dominio público marítimo terrestre, zona de protección, servidumbre de tránsito...). Para consultar afección de costas [visor DPMT del MAPAMA](#).

Las autorizaciones sectoriales las otorga la Consellería competente, con informe previo del Servicio Provincial de Costas de Alicante, que también tramita las declaraciones responsables.



Estas autorizaciones y declaraciones responsables de Costas son concurrentes a las municipales, por lo que no pueden iniciarse las obras sin que se hayan obtenido ambas.

Solo en el caso de que se encuentre en zona de protección, sin invadir zona de servidumbre de tránsito, (deberá verificarse por el servicio provincial de costas) y si las obras no son de nueva construcción, ni ampliación ni modifican el uso, se podrá presentar la Declaración Responsable de obra menor adjuntando el justificante de haber presentado la declaración responsable a la [Conselleria competente en Costas](#).

BARRANCOS: En el caso de encontrarse en zona de AFECCIÓN de AGUAS deberá aportar la autorización de la [Confederación Hidrográfica del Júcar](#), para las obras a realizar.

VIAS PECUARIAS: En el caso de encontrarse sobre vía pecuaria o lindante con la misma, deberá obtener previamente la autorización de la Conselleria competente.

ESPACIOS NATURALES: En el caso de encontrarse en zona incluida en el [DECRETO 180/2002, de 5 de noviembre, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Plan de Ordenación de los Recursos Naturales del Montgó](#) PORN, deberá obtener la autorización, si es el caso. Es de aplicación también lo indicado en el [DECRETO 229/2007, de 23 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el Plan Rector de Uso y Gestión del Parque Natural del Montgó](#).

CONSULTA GRÁFICA: se pueden consultar con carácter informativo en el [Visor de Cartografía de la Generalitat Valenciana](#)

2. VENTAJAS E INCONVENIENTES DE LA PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE OBRA MENOR?

VENTAJAS	INCONVENIENTES
Se pueden iniciar las obras una vez presentada por registro de entrada la solicitud firmada con toda la documentación	Carece de validez si: *La documentación no es completa, *Las obras no se encuentran sujetas a este régimen *Existe falsedad en lo declarado o en la documentación aportada

3. VENTAJAS E INCONVENIENTES DE LA PRESENTACIÓN DE COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRA MENOR?

VENTAJAS	INCONVENIENTES
Se pueden iniciar las obras una vez presentada por registro de entrada la solicitud firmada con toda la documentación	Carece de validez si: *La documentación no es completa, *Las obras no se encuentran sujetas a este régimen *Existe falsedad

4. QUÉ DOCUMENTACIÓN DEBO APORTAR?

En cada impreso de solicitud se indica la documentación general a adjuntar, así como la específica dependiendo del tipo de obras.



Una vez revisada la documentación en el departamento de urbanismo, puede que se requiera más para aclarar o mejorar la solicitud. En este caso se requerirá al solicitante que la aporte si se trata de licencia de obra menor. **En el caso de declaración responsable o comunicación previa, la solicitud incompleta carece de validez.**

Si la documentación a aportar es de carácter esencial no se iniciará el expediente.

Se considera de carácter esencial la siguiente documentación:

- * Modelo de solicitud debidamente cumplimentado y firmado, u otro escrito en el que aparezcan los mismos datos.
- * Descripción de las obras y presupuesto/ Proyecto técnico en su caso.
- * Identificación del solicitante y su representante, en su caso.
- * Justificante de abono de las tasas.
- * Ubicación exacta de las obras, referencia catastral (aparece en el recibo del IBI y en el de basura). Puede consultarse en la [sede electrónica del catastro](#).

5. CUANTO TENGO QUE PAGAR?

Junto a la solicitud de la licencia de obras se debe aportar el justificante de haber abonado las tasas y el ICIO, calculadas según el presupuesto de las obras sin IVA (PEM), que deberá cumplir con los mínimos establecidos en la [ordenanza fiscal](#) y su [modificación](#).

Son los siguientes porcentajes y cantidades mínimas:

	TASAS	ICIO
Licencia de obra menor	0,9% PEM* >100€	3,7% PEM*
Declaración responsable de obra menor	0,9% PEM* >100€	3,7% PEM*
Comunicación previa de obra menor	0,9% PEM* > 50€	3,7% PEM*

PEM*: Es el presupuesto de las obras sin impuestos (IVA). Las **ordenanzas fiscales** establecen **precios mínimos** para el cálculo del PEM (pág. 205).

TASAS: es obligatorio el pago en todas las solicitudes.

ICIO: debe haberse abonado antes del inicio de las obras. En la declaración responsable y comunicación se abonará previo a la solicitud, ya que pueden empezar las obras una vez presentada la solicitud.

6. QUÉ PASA SI PRESENTO UNA DECLARACIÓN RESPONSABLE O UNA COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRA MENOR SIN LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA O LA OBRA NO ESTÁ SUJETA A ESTE RÉGIMEN?

Carece de validez, es como si no hubiera presentado nada (art. 222.5 de la LOTUP) y por tanto, si inicia las obras, éstas se consideran ilegales y están sujetas a actuaciones de Disciplina Urbanística.

7. QUÉ PASA SI PRESENTO UNA DECLARACIÓN RESPONSABLE O COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRA MENOR Y DESPUÉS QUIERO REALIZAR MÁS OBRAS DE LAS QUE HE INDICADO EN LA SOLICITUD?

Debo presentar una nueva declaración responsable, comunicación previa, o licencia de obra (dependiendo del tipo de obras) indicando el resto de obras que pretendo realizar con un nuevo



impreso de solicitud, con el presupuesto de las obras y abonando las tasas y el ICIO correspondiente.

8. DONDE LO SOLICITO?

Las licencias de obras se pueden solicitar tanto de manera presencial como a través de la [sede electrónica del Ayuntamiento de Dénia](#) introduciendo en el texto a buscar “*menor*”.

Hay que tener en cuenta lo indicado en la [Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, art.14](#) en cuanto a los obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas.

De manera presencial dirigirse a la Oficina de atención al Ciudadano ubicada en la Plaza de la Constitución, 10.

Para la presentación a través de la sede electrónica deberá seguir los siguientes pasos:

1º Acceder a la [sede electrónica OAC virtual](#) y elegir el trámite.

2º Rellenar el modelo de impreso de solicitud (con indicación obligatoria de la referencia catastral), guardarlo como pdf y firmarlo (muy importante que esté firmado digitalmente por el solicitante o por el representante, en su caso).

3º Ir a Documento de pago y sacar el documento de autoliquidación en base al presupuesto de las obras. Indicar a que se refiere el pago, por ejemplo “*licencia de obra menor en la calle del pino, 3*”, o si se refiere a un número de expediente indicarlo.



4º Pagar: el Ayuntamiento ofrece la posibilidad de realizar el pago a través de internet, por lo que si se quiere realizar de esta forma (en otro caso hay que acudir a un cajero o entidad bancaria para realizar el pago) hay que seleccionar la pestaña Pago on-line de la imagen anterior.

Una vez realizado el pago guardar el documento.

5º Acceder a la pestaña tramitar ahora

Documentos relacionados:

Otorgamiento de Representación

Volver

Tramitar ahora



Rellenar los datos de la solicitud y adjuntar la siguiente documentación:

1. Obligatoria en todas las solicitudes:

A) Modelo de solicitud en formato pdf, debidamente cumplimentado y firmado.

B) Poder de representación, en su caso, debidamente cumplimentado y firmado.

C) Justificante de abono del pago efectuado y documento de autoliquidación.

D) En el caso de que se marque la casilla *DENIEGO expresamente mi consentimiento para que el Ayuntamiento de Dénia obtenga de forma directa estos datos. En caso de denegar tal autorización, el interesado deberá aportar electrónicamente o presencialmente los certificados requeridos.*

2. Dependiendo del tipo de obra solicitado.

a) Documentación técnica que se indica en el impreso de solicitud: proyecto técnico, asunción de la dirección facultativa, declaración responsable por no estar el proyecto técnico sujeto a visado obligatorio....

El proyecto técnico será con un solo documento pdf.

b) Otros

Cuando se adjunta la documentación indicar el nombre de la documentación que se adjunta exactamente, y si hay varios documentos con el mismo nombre numerarlos. Por ejemplo: 01 pago tasas, 02 pago ICIO,...

PARA MAS INFORMACIÓN:

Consultar en la web del Ayuntamiento <http://www.denia.es/>

Solicitud de [Licencia de obra menor](#)

Solicitud de [Declaración responsable obra menor](#)

Solicitud de [Comunicación previa Obra menor](#)



PREGUNTES MÉS FREQUENTS RELACIONADES AMB LES SOL·LICITUDS D'OBRA MENOR

1. QUINA SOL·LICITUD NECESSITE?

Depén del tipus d'obra, per a diferenciar tenim els annexos a l'ordenança municipal de llicències.

- a) **Llicència d'obra menor subjecta a autorització**: les de l'annex I (apareixen en el model de sol·licitud, on s'ha de marcar amb una creu l'obra de què es tracte).
- b) Presentació de **Declaració responsable d'obra menor**: les de l'annex II (apareixen en el model de sol·licitud, on s'ha de marcar amb una creu l'obra de què es tracte).
- c) **Comunicació prèvia d'obra menor**: les de l'annex III (apareixen en el model de sol·licitud, on s'ha de marcar amb una creu l'obra de què es tracte):

De manera general cal indicar que estan subjectes a autorització totes les obres que es pretenen fer en:

*Sòls d'ús o domini públic (normalment són rases per a comeses de llum, aigua, gas; connexions a la xarxa de clavegueram).

* Edifici amb alguna protecció o en entorn protegit: s'ha de consultar.

* Sòl no urbanitzable: casetes de ferramentes, moviments de terres, tanques...

*Obres que amplien la superfície construïda o el volum de l'edificació i no estan subjectes a llicència d'obra major: tancaments de porxe, envidrar terrasses (alumini, fusta, cristall), cobrir terrasses (panells, làmines...), barbacoes cobertes més de 8 m2, garatges tancats, etc.

* Obres que impliquen un canvi d'ús.

PLANEJAMENT APLICABLE: [NORMES URBANÍSTIQUES TRANSITÒRIES](#)

AFECCIONS SECTORIALS

En el cas d'obres en zones amb alguna afecció sectorial: costes, carreteres, barrancs, zones inundables, etc., la persona interessada haurà d'aportar al costat de la sol·licitud l'autorització corresponent.

COSTES: En cas de trobar-se en zona d'AFECCIÓ de costes es poden donar diversos casos, per la qual cosa s'haurà de consultar amb el Servei Provincial de Costes d'Alacant o amb la conselleria competent en costes per a comprovar en quin cas específic es troba (domini públic marítim terrestre, zona de protecció, servitud de trànsit...). Per a consultar afecció de costes [visor DPMT del MAPAMA](#)

Les autoritzacions sectorials les atorga la conselleria competent, amb informe previ del Servei Provincial de Costes d'Alacant, que també tramita les declaracions responsables.



Aquestes autoritzacions i declaracions responsables de Costes són concurrents a les municipals, per la qual cosa no poden iniciar-se les obres sense que s'hagen obtingut ambdues.

Només en el cas que es trobe en zona de protecció, sense envair zona de servitud de trànsit, (ho haurà de verificar el servei provincial de costes) i si les obres no són de nova construcció, ni ampliació ni modifiquen l'ús, es podrà presentar la declaració responsable d'obra menor adjuntant el justificant d'haver presentat la declaració responsable a la [Conselleria competent en Costes](#).

BARRANCS: En cas de trobar-se en zona d'AFECCIÓ D'AIGÜES haurà d'aportar l'autorització de la [Confederació Hidrogràfica del Xúquer](#), per a les obres que es facen.

VIES PECUÀRIES: En cas de trobar-se sobre via pecuària o limitant amb aquesta, haurà d'obtindre prèviament l'autorització de la conselleria competent.

ESPAIS NATURALS: En cas de trobar-se en zona inclosa en el [DECRET 180/2002, de 5 de novembre, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Pla d'Ordenació dels Recursos Naturals del Montgó](#) PORN, haurà d'obtindre l'autorització, si és el cas. És d'aplicació també el que està indicat en el [DECRET 229/2007, de 23 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Pla Rector d'Ús i Gestió del Parc Natural del Montgó](#).

CONSULTA GRÀFICA: es poden consultar amb caràcter informatiu en el [Visor de Cartografia de la Generalitat Valenciana](#)

2. AVANTATGES I INCONVENIENTS DE LA PRESENTACIÓ DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBRA MENOR?

AVANTATGES	INCONVENIENTS
Es poden iniciar les obres una vegada presentada per registre d'entrada la sol·licitud signada amb tota la documentació.	Manca de validesa si: *La documentació no és completa. *Les obres no estan subjectes a aquest règim. *Existeix falsedat en el que s'ha declarat o en la documentació aportada.

3. AVANTATGES I INCONVENIENTS DE LA PRESENTACIÓ DE COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRA MENOR?

AVANTATGES	INCONVENIENTS
Es poden iniciar les obres una vegada presentada per registre d'entrada la sol·licitud signada amb tota la documentació.	Manca de validesa si: *La documentació no és completa. *Les obres no estan subjectes a aquest règim. *Existeix falsedat.

4. QUINA DOCUMENTACIÓ HE D'APORTAR?

En cada imprés de sol·licitud s'indica la documentació general que s'ha d'adjuntar, així com ho especifica depenent del tipus d'obres.



Una vegada revisada la documentació en el Departament d'Urbanisme, pot ser que se'n requerisca més per a aclarir o millorar la sol·licitud. En aquest cas es requerirà a la persona sol·licitant que l'aporte si es tracta de llicència d'obra menor. **En el cas de declaració responsable o comunicació prèvia, la sol·licitud incompleta manca de validesa.**

Si la documentació que s'ha d'aportar és de caràcter essencial no s'iniciarà l'expedient. Es considera de caràcter essencial la documentació següent:

- * Model de sol·licitud degudament emplenat i firmat, o un altre escrit en què apareguen les mateixes dades.
 - *Descripció de les obres i pressupost/projecte tècnic en el seu cas.
 - * Identificació de la persona sol·licitant i de la persona representant, si és el cas.
 - * Justificant de pagament de les taxes.
 - * Ubicació exacta de les obres, referència cadastral (apareix en el rebut de l'IBI i en el del fem).
- Pot consultar-se en la [seu electrònica del cadastre](#).

5. QUANT HE DE PAGAR?

Junt amb la sol·licitud de la llicència d'obres s'ha d'aportar el justificant d'haver abonat les taxes i l'ICIO, calculades segons el pressupost de les obres sense IVA (*PEM), que haurà de complir amb els mínims establits en l'[ordenança fiscal](#) i la seua [modificació](#).

Són els següents percentatges i quantitats mínimes:

	TAXES	ICIO
Llicència d'obra menor	0,9% PEM* >100€	3,7% PEM*
Declaració responsable d'obra menor	0,9% PEM* >100€	3,7% PEM*
Comunicació prèvia d'obra menor	0,9% PEM* > 50€	3,7% PEM*

*PEM: És el pressupost de les obres sense impostos (IVA). Les **ordenances fiscals** estableixen **preus mínims** per al càlcul del *PEM (pàg. 205).

TAXES: és obligatori el pagament en totes les sol·licituds.

ICIO: s'ha d'haver abonat abans de l'inici de les obres. S'abonarà quan es faça la declaració responsable i comunicació, abans de la sol·licitud, ja que poden començar les obres una vegada presentada la sol·licitud.

6. QUÈ PASSA SI PRESENTE UNA DECLARACIÓ RESPONSABLE O UNA COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRA MENOR SENSE LA DOCUMENTACIÓ COMPLETA O L'OBRA NO ESTÀ SUBJECTA A AQUEST RÈGIM?

Manca de validesa, és com si no haguera presentat res (art. 222.5 de la LOTUP) i per tant, si inicia les obres, aquestes es consideren il·legals i estan subjectes a actuacions de Disciplina Urbanística.

7. QUÈ PASSA SI PRESENTE UNA DECLARACIÓ RESPONSABLE O COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRA MENOR I DESPRÉS VULL FER MÉS OBRES DE LES QUE HE INDICAT EN LA SOL·LICITUD?

He de presentar una nova declaració responsable, comunicació prèvia, o llicència d'obra (depenent del tipus d'obres) indicant la resta d'obres que pretenc fer amb un nou imprès de sol·licitud, amb el pressupost de les obres i abonant les taxes i l'ICIO corresponent.



8. ON HO SOL·LICITE?

Les llicències d'obres es poden sol·licitar tant de manera presencial com a través de la [seu electrònica de l'Ajuntament de Dénia](#) introduint la paraula “menor” al buscador.

Cal tindre en compte el que indica la [Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques](#), art.14 pel que fa a les persones obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques.

De manera presencial cal anar a l'Oficina d'atenció a la ciutadania, situada a la plaça de la Constitució, 10.

Per a la presentació a través de la seu electrònica haurà de seguir els passos següents:

1r Accediu a la [seu electrònica OAC virtual](#) i trieu el tràmit.

2n Empleneu el model d'imprès de sol·licitud (amb indicació obligatòria de la referència cadastral), guardeu-lo com a pdf i signeu-lo (molt important que estiga signat digitalment per la persona sol·licitant o per la representant, en el seu cas).

3r Aneu a “Document de pagament” i traieu el document d'autoliquidació sobre la base del pressupost de les obres. Indiqueu per quin motiu es fa el pagament, per exemple “*llicència d'obra menor al carrer del pi, 3*”, o si es refereix a un número d'expedient, cal indicar-lo.



4t Pagueu: l'Ajuntament ofereix la possibilitat de fer el pagament a través d'Internet, per la qual cosa si es vol fer d'aquesta forma (en un altre cas cal acudir a un caixer o entitat bancària per a fer-lo) cal seleccionar la pestanya “Pagament on-line” de la imatge anterior.

Una vegada realitzat el pagament, cal guardar el document.

5é Accediu a la pestanya tramitar ara

Documentos relacionados:

Otorgamiento de Representación





Empleneu les dades de la sol·licitud i adjunteu la documentació següent:

1. Obligatòria en totes les sol·licituds:

A) Model de sol·licitud en format pdf, degudament emplenat i signat.

B) Poder de representació, en el seu cas, degudament emplenat i signat.

C) Justificant del pagament efectuat i document d'autoliquidació.

D) *En cas que es marque la casella DENEGUE expressament el meu consentiment perquè l'Ajuntament de Dénia obtinga de manera directa aquestes dades. En cas de denegar aquesta autorització, la persona interessada haurà d'aportar electrònicament o presencial els certificats requerits.*

2. Depenent del tipus d'obra sol·licitat:

a) Documentació tècnica que s'indica en l'imprés de sol·licitud: projecte tècnic, assumpció de la direcció facultativa, declaració responsable per no estar el projecte tècnic subjecte a visat obligatori ...

El projecte tècnic serà amb un sol document pdf.

b) Altres.

Quan s'adjunta la documentació cal indicar el nom de la documentació que s'adjunta exactament, i si hi ha diversos documents amb el mateix nom, numerar-los. Per exemple: 01 pagament taxes, 02 pagament ICIO...

PER A MÉS INFORMACIÓ:

Consultar en la web de l'AJUNTAMENT <http://www.denia.es/>

Sol·licitud de [Llicència d'obra menor](#)

Sol·licitud de [Declaració responsable d'obra menor](#)

Sol·licitud de [Comunicació prèvia d'obra menor](#)